

СОГЛАСОВАН
распоряжением департамента
имущественных и земельных
отношений Белгородской области
«21» декабря 2011 г.

№ 426-р

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника департамента
образования, культуры и молодежной
политики Белгородской области

«29» декабря 2011 г.

№ 3829

УСТАВ

**Областного государственного автономного
учреждения
«Центр технической поддержки образовательных
учреждений»
(новая редакция)**

г. Белгород
2011 г.

1. Общие положения

1.1. Областное государственное автономное учреждение «Центр технической поддержки образовательных учреждений», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с распоряжением правительства Белгородской области от 5 декабря 2011 года № 637-рп «О создании областного государственного автономного учреждения «Центр технической поддержки образовательных учреждений» путем изменения типа существующего областного государственного учреждения «Центр технической поддержки образовательных учреждений».

1.2. Полное официальное наименование учреждения: Областное государственное автономное учреждение «Центр технической поддержки образовательных учреждений». Сокращенное наименование: ОГАУ «ЦТПОУ».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Белгородской области в сфере образования.

1.4. Собственником имущества (Учредителем) Учреждения является Белгородская область. Учредителем учреждения от имени Белгородской области выступает Департамент образования, культуры и молодежной политики Белгородской области, в дальнейшем именуемый – Учредитель. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляют Учредитель и департамент имущественных и земельных отношений Белгородской области в пределах их компетенции.

1.5. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области, приказами Учредителя, а также настоящим Уставом.

1.6. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, вправе открывать в установленном порядке счета в кредитных организациях, иметь печать и бланк со своим наименованием, бланки и другие реквизиты юридического лица.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним департаментом имущественных и земельных отношений области или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.8. Белгородская область не несет ответственность по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Белгородской области.

1.9. Место нахождения Учреждения: 308010, Белгородская область, город Белгород, проспект Б.Хмельницкого, дом 137.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является организация доступа к образовательным и административным ресурсам образовательных учреждений и органов управления образованием посредством информационно-коммуникационных технологий.

2.2. Для достижения указанной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Организация, поддержка и развитие корпоративной телекоммуникационной сети между Учредителем, территориальными органами управления образованием и образовательными учреждениями.

- 2.2.1. Внедрение и сопровождение в органах управления образованием информационно - коммуникационных технологий.
- 2.2.2. Оказание помощи образовательным учреждениям и органам государственной власти по вопросам обеспечения выполнения Федеральных требований по оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений.
- 2.2.3. Подготовка заключений и предложений по вопросам проведения закупок электронно-вычислительной техники и оказания услуг для нужд образовательных учреждений области.
- 2.2.4. Техническая поддержка мероприятий, проводимых Учредителем.
- 2.2.5. Обеспечение эксплуатации и технической поддержки вычислительной техники и периферийного оборудования, находящегося во владении или ведении Учредителя, а также модернизации и технического обслуживания учебно-технической базы системы образования.
- 2.2.6. Контроль использования технических средств обучения (далее – ТСО) в учебном процессе в составе комиссий Учредителя.
- 2.2.7. Внесение предложений по использованию ТСО и применению новых технологий обучения.
- 2.2.8. Организация материально-технического обеспечения образовательного процесса в образовательных учреждениях, в том числе создание средств обучения, предоставление услуг, работ и др.
- 2.2.9. Обеспечение технического сопровождения деятельности органов исполнительной власти, органов управления образованием.
- 2.2.10. Реализация продукции, приобретенной за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности, соответствующей целям и предмету деятельности Учреждения.
- 2.2.11. Разработка пособий, инструкций и методических материалов по вопросам эксплуатации ТСО и др. оборудования.
- 2.3. Учреждение осуществляет указанные виды деятельности, как в качестве основной деятельности, так и в качестве приносящей доходы деятельности.
- 2.4. Для достижения цели Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности:
- 2.4.1. Работы по устройству внутренних инженерных систем и оборудования:
- устройство электроснабжения до 1000 В;
 - устройство электроосвещения;
 - устройство охранной сигнализации и систем видеонаблюдения;
- 2.4.2. Монтаж технологического оборудования автоматизированных систем управления, информатизации и связи:
- вычислительные (информационно-вычислительные) центры;
 - локально – вычислительные сети;
 - монтаж оборудования предприятий электротехнической промышленности;
 - монтаж оборудования театрально-зрелищных предприятий.
 - монтаж оборудования связи.
- 2.4.3. Пусконаладочные работы автоматизированных систем управления, информатизации и контроля:
- вычислительные (информационно-вычислительные) центры;
 - локально – вычислительные сети;
 - средств телемеханики и связи.
- 2.4.4. Контроль сопротивления изоляции проводов и защитного заземления;
- 2.4.5. Работы по ремонту, модернизации и техническому обслуживанию средств вычислительной техники (далее - СВТ), ТСО, локально-вычислительных сетей (далее - ЛВС), средств видеонаблюдения (далее - СВН) и другого электротехнического и лабораторного оборудования;
- 2.4.6. Разработка программного обеспечения, его внедрение и сопровождение,

изготовление аудио и видео материалов, оказание услуг по использованию ТСО, СВТ, ЛВС, СВН;

2.4.7. Экспертиза технического состояния с выдачей заключения на ТСО, СВТ, другое электротехническое и лабораторное оборудование;

2.4.8. Оказание образовательным учреждениям, органам управления образованием услуг по техническому обслуживанию и ремонту вычислительной техники, периферийного оборудования и технических средств обучения;

2.4.9. Поставка и реализация оборудования, комплектующих, расходных материалов, другого электротехнического оборудования и товаров народного потребления.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.6. Учреждение в праве осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах.

Доходы, полученные от оказания платных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3. Имущество Учреждения

3.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов обеспечения деятельности Учреждения являются:

- субсидии из областного бюджета;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- имущество, закрепленное за Учреждением в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение данного имущества;
- имущество и денежные средства, приобретенные и полученные за счет приносящей доход деятельности;
- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

3.2. Имущество Учреждения является собственностью Белгородской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления департаментом имущественных и земельных отношений области.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Учредитель дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества, по согласованию с департаментом имущественных и земельных отношений области.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Право оперативного управления на имущество, в отношении которого принято решение о закреплении его на праве оперативного управления, возникает у Учреждения

с момента его передачи, если иное не установлено законом и иными правовыми актами, и прекращается по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Белгородской области, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения.

3.4. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке. Списание закрепленного за Учреждением имущества, подлежащего обособленному учету, производится Учреждением в установленном законодательством Белгородской области порядке

3.5. Доходы учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

3.6. Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

Решения, принимаемые в отношении недвижимого имущества, кроме того подлежат согласованию с департаментом имущественных и земельных отношений области.

При переходе права собственности на Учреждение к другому лицу Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

3.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется в установленном порядке департаментом имущественных и земельных отношений Белгородской области

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Учреждение в своей деятельности строит свои отношения с юридическими и физическими лицами на основе договоров (контрактов).

Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

4.1.1. Планировать и осуществлять свою деятельность, исходя из целей деятельности, предусмотренных Уставом.

4.1.2. Открывать в установленном порядке счета в кредитных организациях.

4.1.3. Заключать все виды договоров (контрактов), не противоречащих действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения.

4.1.4. Привлекать на договорной основе организации и специалистов для выполнения отдельных работ по профилю деятельности Учреждения.

4.1.5. Приобретать или арендовать имущество за счет финансовых средств, предусмотренных на эти цели.

4.1.6. Осуществлять функции государственного заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством.

4.1.7. Совершать сделки с имуществом, находящимся на его балансе, в соответствии с действующим законодательством.

4.1.8. Выступать в качестве истца и ответчика при ведении дел в судах.

4.1.9. Устанавливать для своих работников социальные льготы в соответствии с действующим законодательством.

4.1.10. Утверждать штатное расписание Учреждения.

4.1.11. Осуществлять иные права и полномочия в рамках действующего законодательства.

4.2. Учреждение обязано:

4.2.1. Выполнять установленное Учредителем государственное задание.

4.2.2. Вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2.3. Представлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иным органам и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2.4. Ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с действующим законодательством.

4.2.5. Совершать крупные сделки с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.2.6. Совершать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, с предварительного одобрения Наблюдательного совета.

В случае если лица, которые в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» признаются заинтересованными в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки принимается Учредителем Учреждения;

4.2.7. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и по назначению, осуществлять текущий и капитальный ремонт.

4.2.8. Обеспечивать открытость и доступность следующих документов:

- Устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;
- свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
- решения Учредителя о создании Учреждения;
- решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- положений о филиалах, представительствах Учреждения;
- документов, содержащих сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;
- плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- документов, составленных по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;
- государственного задания на оказание услуг (выполнение работ);
- отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества.

4.2.9. Нести ответственность по обязательствам, возникшим у Учреждения до изменения его типа.

5. Органы управления Учреждения

5.1. Органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения.

5.2. Коллегиальным органом управления Учреждения является Наблюдательный совет Учреждения.

5.3. Наблюдательный совет Учреждения (далее - Наблюдательный совет) состоит из 5 (пяти) человек.

В состав наблюдательного совета Учреждения могут входить представители Учредителя, представители исполнительного органа государственной власти, на который возложено управление государственным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, а также представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Учреждения. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 3 (три) года.

5.4. Наблюдательный совет рассматривает:

5.4.1. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения.

5.4.2. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

5.4.3. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации.

5.4.4. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

5.4.5. Предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

5.4.6. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.4.7. По представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения.

5.4.8. Предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

5.4.9. Предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок. Наблюдательный совет автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о крупной сделке в течение пяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

5.4.10. Предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.4.11. Предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета.

5.4.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.5. По вопросам, указанным в подпунктах «5.4.1.» - «5.4.4.» и «5.4.8.» пункта 5.4. настоящего раздела Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте «5.4.6.» пункта 5.4. настоящего раздела, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте «5.4.5.» и «5.4.11.» пункта 5.4. настоящего раздела, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом «5.4.7.» пункта 5.4. настоящего раздела, утверждаются Наблюдательным советом и копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах «5.4.9.», «5.4.10.» и «5.4.12.» пункта 5.4. настоящего раздела Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах «5.4.1.» - «5.4.8.» и «5.4.11.» пункта 5.4. настоящего раздела, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах «5.4.9.» и «5.4.12.» пункта 5.4. настоящего раздела, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте «5.4.10.» пункта 5.4. настоящего раздела, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с пунктом 5.4. настоящего раздела, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

5.6. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается руководителем Учреждения. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета.

5.7. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость. Выполнение членами Наблюдательного совета своих обязанностей осуществляется на безвозмездной основе.

Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

5.8. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;
- в случае прекращения трудовых отношений с членом Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях.
- Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.9. Председатель Наблюдательного совета:

5.9.1. Избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета;

5.9.2. Может быть переизбран Наблюдательным советом в любое время;

5.9.3. Организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

5.10. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

5.10.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.10.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

5.10.3. Председатель Наблюдательного совета обязан не позднее чем за 3 календарных дня до дня проведения заседания обеспечить уведомление каждого члена Наблюдательного совета путем направления соответствующего уведомления. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения заседания, а также предполагаемая повестка дня. Одновременно с уведомлением каждому члену Наблюдательного совета направляются необходимые материалы.

5.10.4. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.10.5. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные Председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.10.6. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

В случае отсутствия на заседании члена Наблюдательного совета по уважительной причине, возможен учет его мнения, представленного в письменной форме, при определении наличия кворума и результатов голосования.

5.10.7. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

5.11. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя.

До избрания Председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5.12. Руководство Учреждением осуществляет директор Учреждения.

5.13. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Учредителем и действует на основе трудового договора (контракта), заключенного с ним Учредителем.

5.14. Директор Учреждения обязан выполнять требования настоящего Устава и действующего законодательства.

5.15. Директор Учреждения:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к

- компетенции Учредителя, Наблюдательного совета, иных органов управления Учреждением;
- утверждает штатное расписание Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности заместителя директора Учреждения, руководителей структурных подразделений и специалистов;
- утверждает положения о структурных подразделениях, а также должностные инструкции своего заместителя, руководителей структурных подразделений и работников;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет Учреждение в судах и во всех организациях независимо от их организационно-правовой формы, совершает сделки от его имени;
- издает приказы, подписывает письма, договоры и иные документы, связанные с деятельностью Учреждения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- представляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения;
- планирует деятельность Учреждения по всем видам работ, координирует и контролирует исполнение планов;
- распоряжается финансами Учреждения в порядке и объемах, установленных действующим законодательством;
- выдает доверенности, открывает в банках расчетные и иные счета;
- осуществляет иные права и полномочия, предоставленные ему действующим законодательством и настоящим Уставом.

6. Филиалы, структурные подразделения

6.1. Учреждение может создавать филиалы (структурные подразделения). Филиалы (структурные подразделения) осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы (структурные подразделения) не являются юридическими лицами и действуют в соответствии с положениями о них, которые утверждаются автономным Учреждением.

6.3. Руководители филиалов (структурных подразделений) назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

7.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких областных учреждений;
- разделения Учреждения на два или несколько областных учреждений;
- выделения из Учреждения одного или нескольких областных учреждений.

7.3. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.4. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

7.5. Ликвидационная комиссия Учреждения передает имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, в соответствии с действующим законодательством в казну Белгородской области, если иное не установлено в решении о ликвидации Учреждения.

7.6. При ликвидации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.